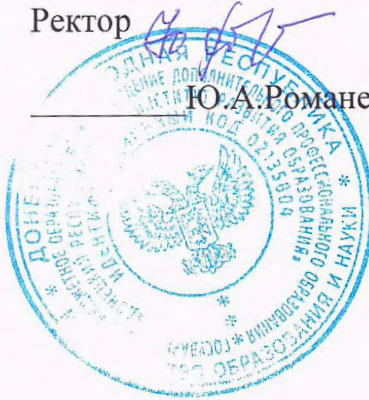


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

СОГЛАСОВАНА:
Государственное
бюджетное
образовательное
учреждение
дополнительного
профессионального
образования «Донецкий
республиканский
институт развития
образования»

Ректор 
Ю. А. Романенко

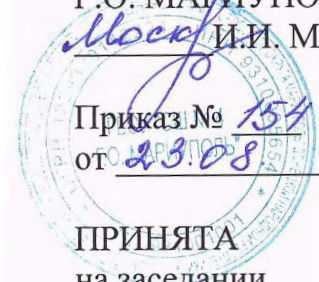


СОГЛАСОВАНА:
Министерство
образования и науки
Донецкой Народной
Республики

Заместитель Министра



УТВЕРЖДЕНА:
Директор
ГБОУ «СШ № 4
Г.О. МАРИУПОЛЬ»
И.И. Москаленко



Приказ № 154
от 23.08.2024

ПРИНЯТА
на заседании
педагогического совета
ГБОУ «СШ № 4
Г.О. МАРИУПОЛЬ»

Протокол № 1
от 23.08.2024

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
НА 2024 – 2029 ГОДЫ

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт плана развития ГБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДНР	стр. 3
Информационная справка о ГБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДНР	стр.9
Информационная справка (сведения об организации/ об обучающихся)	стр. 13
Характеристика достижений организации	стр.15
Организационно-педагогические условия организации	стр.17
Анализ текущего состояния и перспектив развития школы	стр.18
Основания для разработки Программы развития	стр.21
Основные направления развития организации	стр.22
Мероприятия по реализации Программы развития	стр.24
Механизмы реализации программы развития школы	стр.28
Ожидаемые результаты реализации программы развития	стр.28
Категории и показатели оценки реализации программы развития	стр.29
«Дорожная карта»	стр.30

ПАСПОРТ ПЛАНА РАЗВИТИЯ
ГБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ»

Наименование организации	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021). 10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021). 11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». 12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об

	утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» 13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». 14. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07
Сведения о разработчиках	<u>Ответственные:</u> Москаленко Ирина Ивановна, директор Рабочая группа, утвержденная приказом директора ГБОУ «СШ №4 Г.О.МАРИУПОЛЬ» от 08.07.2024 № 124
Цель Программы	Обеспечение непрерывного развития образовательной и воспитательной системы организации в инновационном режиме с целью достижения более высокого уровня образования, обновления структуры и содержания образования; сохранения фундаментальности и развития практической направленности образовательных программ, которые отвечают потребностям личности, государства и обеспечивают вхождение новых поколений в открытое информационное общество, сохранение традиций и развитие школы.
Комплексные задачи Программы	1. Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества. 2. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей через систему сетевого взаимодействия с организациями дополнительного образования 3. Создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья детей, и совершенствования работы системы психологического сопровождения образовательного процесса. 4. Формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы. 5. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.

Основные направления развития организации	• Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса. • Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы. • Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. • Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей • Усиление антитеррористической защищенности организации
Период реализации Программы	2024 – 2029 г.г. <u>2024-2025 учебный год - подготовительный</u> • коррекция и подготовка локальных актов ГБОУ «СШ №4 Г.О.МАРИУПОЛЬ» • информирование родительской общественности об изменениях в ГБОУ «СШ №4 Г.О.МАРИУПОЛЬ» <u>2025-2028 учебный год- реализация ПРОГРАММЫ</u> • Переход на ФООП • Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям • Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей • Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации • Совершенствование системы охраны труда • Усиление антитеррористической защищенности организации • Оптимизация работы кадровых ресурсов • Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся <u>2028-2029 учебный год - обобщающий</u> • анализ и принятие управленческих решений по перспективе развития ГБОУ «СШ №4 Г.О.МАРИУПОЛЬ»
Порядок финансирования Программы	• Субсидия на муниципальное задание • Целевые субсидии

Целевые индикаторы и показатели успешности реализации Программы	• Успешно применяются ФООП, в том числе в качестве альтернативы ООП школы. • Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. • Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. • 70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. • 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством. • В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. • 70% работников использует дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. • 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. • Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации Программы	Обеспечение нового качества образования: • Создание условий для обеспечения личностных достижений обучающихся, в направлении развития • личности, уровня воспитанности, обученности, физического и психического здоровья. • Задачи школьного образования определяют отбор содержания образования, который включит в себя сбалансированное сочетание базисного и профильного • компонентов. • Реализация требований Государственного стандарта общего образования в 1-4, 5-9,10-11 классах ОО. • 70% педагогов в совершенстве овладеют системно-деятельностными образовательными технологиями. • Изменение качества управления ОО за счет вовлечения участников образовательного процесса и общественности • в процессы самоуправления и соуправления. • Расширение материально-технической базы, привлечение средств на развитие педагогов и обучающихся. • Доступность 100% учебных кабинетов к Интернет-ресурсам; • 100 % педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям; Поддержка и развитие творческого потенциала обучающихся: • Организация жизнедеятельности школьного сообщества,

	которая позволит обучающемуся удовлетворить потребности в самореализации, общественном признании своих действий, в заботе о других и внимании к себе. • Обеспечение включенности обучающихся в самоуправленческие структуры ОО, в организацию досуговой деятельности, в том числе через повышение объема учебно-исследовательской деятельности в избранной предметной области, которая содействует полноценному раскрытию интеллектуально способностей. • Формирование индивидуальной образовательной траектории талантливых и способных детей, в том числе через дистанционные (сетевые и т.д.) формы обучения. • 100% выпускников успешно осваивают общеобразовательные программы и сдают ГИА - 9, 11; • 50% учащихся охвачены доступной удовлетворяющей потребностям внеурочной деятельностью; • 30 % учащихся школы включены в исследовательскую и проектную деятельность. Развитие педагогического мастерства как основы качества образования: • Повышение уровня педагогического мастерства учителей обеспечится посредством обновления механизмов повышения их квалификации, через включение в управление своей деятельностью, разнообразие форм повышения квалификации. • Выстраивание индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности. • Создание условия для определения, анализа и прогнозирования результатов педагогической деятельности, обобщения и распространения опыта педагогами школы. • Не менее 30 % педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.);
Контроль реализации Программы	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора ГБОУ «СШ №4 Г.О.МАРИУПОЛЬ» Корректировку программы развития осуществляет директор ГБОУ «СШ №4 Г.О.МАРИУПОЛЬ»

**Информационная справка о ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Наименование	Содержание
Основные сведения об ОО	1. Полное наименование: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ. Сокращенное наименование – ГБОУ «СШ №4 Г.О. МАРИУПОЛЬ». 2. Дата создания (основания) ОО: 27.05.2022г. 3. ИНН 931000329150 4. Учредитель – Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики 5. Сведения о лицензии (номер и дата): ЛО35-00115-77/00653666, 27 июня 2023. Виды деятельности: • образование среднее общее, • образование начальное общее, • образование основное общее, • дополнительное образование. 6. Информацию о месте нахождения: юридический адрес: Донецкая Народная Республика, 287524, г.о. Мариуполь ул.Сеченова, д.51 А фактический адрес: Донецкая Народная Республика, 287524, г.о. Мариуполь, ул.Сеченова, д.51 А (1 здание), ул.Заворуева, д.6 (2 здание) 7. Контакты: e-mail: mar.mboy4@yandex.ru официальный сайт https://mar-mboy4.gosuslugi.ru/ VK: https://vk.com/mar.mboy4
Сведения об обучающихся	Количество обучающихся по уровням образования: начальное общее – 252; основное общее – 412; среднее общее – 91. Количество детей с ОВЗ и детей-инвалидов - 8
Краткая характеристика организационно-педагогических	Структура школы: - образование среднее общее, - образование начальное общее, - образование основное общее, - дополнительное образование. Управление образовательным учреждением осуществляется в

условий	соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Структура управления: • Директор • Учредитель • Общее собрание/конференция работников образовательного учреждения. • Педагогический совет. • Управляющий совет. • Родительский совет/комитет. • Методический совет/объединения. • Орган ученического самоуправления. • Другие органы коллегиального управления по решению образовательного учреждения. Сведения о реализуемых образовательных программах: образовательная программа начального общего образования; образовательная программа основного общего образования; образовательная программа среднего общего образования; профильная направленность образовательных программа среднего общего образования; адаптированные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; адаптированные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); программы внеурочной деятельности; дополнительные общеразвивающие программы. Действуют: школьный театр «Мельпомена»; школьный спортивный клуб «Самбо»; школьная хоровая студия «Белая птица». Обучающиеся 5-11 классов задействованы в проектах «Движение первых», «Орлята России», «Юнармия» и др. Школьные пространства: Государственная символика Российской Федерации «Движение «Первых» «Орлята России» «Добро.ру» «Артек», «Орленок», «Океан», «Смена» «Сириус»
---------	---

	«Билет в будущее» «Россия – страна возможностей» «Знание» «Больше, чем путешествие» «Города России» «Исторические личности, прославившие страну» Временная экспозиция «Патриотическое воспитание» Стенды «Воспитательная работа», «ГИА», информационные.
Сведения о режиме деятельности	Учебные занятия начинаются в 8.00 часов утра. Учебный процесс проводится в две смены по пятидневной учебной неделе. Для проведения внеурочной деятельности общеобразовательной организации Рабочего учебного плана учреждения составляется отдельное расписание. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели. Продолжительность урока для: - 1-го класса - 35 минут; - 2-4-х классов - 40 минут; - 5-11-х классов - 40 минут
Сведения о работниках ОО	Общее количество работников – 83; количество педагогических работников – 56: количество учителей – 51 администрация - 5 количество специалистов – 6: педагог-психолог – 1 социальный педагог – 1 педагог-организатор – 1 советник директора по воспитанию – 1. Доля педагогических работников с высшим образованием – 88%; доля учителей, имеющих высшую/первую квалификационную категорию – 88%.
Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров	Сетевое взаимодействие. Заключены договоры и соглашения о сотрудничестве в сфере образования с: • ГБОУ гимназия №631 Приморского района г.Санкт-Петербурга • ГБОУ школа №601 Приморского района г .Санкт-Петербурга • ГБОУ гимназия №272 г .Санкт-Петербурга • ГБОУ школа №2073 г. Москвы • ФГБУКиИ «Центральный музей Вооруженных Сил Российской Федерации» • ИСПО ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет»; • ФГБОУ ВО «Мариупольский государственный университет имени А.И.Куинджи»; • ГБПОУ «Мариупольский техникум отраслевых технологий»;

	• ГБПОУ «Мариупольский техникум транспорта и промышленных технологий»; • Мариупольским высшим металлургическим профессиональным училищем; • МБУДО «Центр детского и юношеского творчества города Мариуполя». Взаимодействие с образовательными и социальными партнерами в целях реализации образовательной программы и социализации обучающихся: МБДОУ «Орешек».
--	--

Информационная справка

Сведения об организации.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее ГБОУ «СШ №4 Г.О. МАРИУПОЛЬ») создана согласно Распоряжению главы администрации города Мариуполя Донецкой Народной Республики от 26.05.2022 № 51 «Об учреждении (создании) муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений города Мариуполя» 27 мая 2022 года

Школа расположена по адресу: г. Мариуполь ул.Сеченова д.51 А. Электронный адрес: mar.mboy4@yandex.ru

Школа находится в типовом здании по проекту 1961 года. У школы нет филиалов. В ней обучают 745 учащихся. Учебные занятия проводятся в две смены. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На конец 2022 года дополнительное образование представлено 3 кружками и секциями

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса, имеются:

- учебные кабинеты – 21, площадь – 1041 м²;
- мастерская, площадь – нет
- спортивный зал, площадь – 242 м²;
- актовый зал, площадь – 70 м²;
- библиотека с книгохранилищем, площадь – 47,1 м²;
- столовая на 80 посадочных мест;
- архив, площадь – 1 м²;
- медицинский кабинет, площадь – 18 м²;
- кабинет психолога, площадь – 11 м²;
- учительская, площадь – нет
- методический кабинет, площадь – нет.

Сведения об обучающихся.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2022–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2022 учебный год (май-июнь)	2022–2023 учебный год	2023-2024 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том	631	780	745

	числе:			
	– начальная школа	230	270	242
	– основная школа	303	408	412
	– средняя школа	98	102	91
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	– начальная школа	–	–	-
	– основная школа	–	–	-
	– средняя школа	–	–	-
3	Не получили аттестата:			
	– об основном общем образовании	–	–	-
	– среднем общем образовании	–	–	-
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:			
	– в основной школе	3		1
	– средней школе	2		-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся школы.

Характеристика достижений организации

- 2024 год - муниципальный этап конкурса «Педагог года» в номинации «Педагогический дебют», направление «Молодые учителя» - участник
- 2024 год - республиканский этапе конкурс «Педагог года» в номинации «Советник директора по воспитанию». - лауреат
- Участник проектов «Школа Минпросвещения России», «Комфортная школа»

Уровень	название	Результат
Федеральный	Всероссийский конкурс «Правила дорожные соблюдать положено» от «Всероссийского общества автомобилистов»	Сертификат за участие.
Муниципальный	Конкурса рисунков «Россия в сердце навсегда»	Сефртификат за участие.
Федеральный	Всероссийского конкурса «Подвиг ваш, ленинградцы, бессмертен»	Сефртификаты за участие.
Муниципальный	1-й тур школьной лиги Тэг-Регби города Мариуполя.	призеры
Федеральный	Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	1.3 место во 2-ой категории обучающихся 10-11классов. 2. 1 место во 2-ой категории обучающихся 10-11классов
Муниципальный этап Федерального этапа	Всероссийский детский конкурс новогодних поделок "Хоровод новогодних творений"	1.Грамота 1 место 2.Грамота 1 место 3.Грамота 1 место 4.Грамота 2 место 5. Грамота 2 место 6.Грамота 2 место 7. Грамота 2 место 8. Грамота 3 место 9. Грамота 3 место 10. Грамота 3 место 11. Грамота 3 место
Федеральный	Всероссийский детский конкурс новогодних поделок "Хоровод новогодних творений"	1. Грамота 1 место 2.Грамота 2 место 3. Грамота 2 место
Муниципальный	Муниципальный этап Спартакиады школьников Донецкой Народной Республики среди команд школьных спортивных клубов по баскетболу.	Грамота и медали 3 места.
Федеральный	Всероссийском творческом конкурсе «На службе Отечества»	лауреаты
Федеральный	Всероссийском творческом конкурсе «Маме с любовью»	участники
Муниципальный	Конкурса юных умельцев по изготовлению сувениров, подарков, открыток, рисунков посвящённому 23 февраля - Дню защитника Отечества «Праздник мужества»	ГРАН-ПРИ
Муниципальный	Конкурс по историческому краеведению «Страницы истории	Сертификаты за участие

	Донецкого края»	
Муниципальный	Конкурс видеороликов «Моя школа – лучше всех»	Грамота I степени
Муниципальный	Муниципальный фестиваль-конкурс песен военных лет, посвящённый Победе в Великой Отечественной войне «Песня в солдатской шинели», среди обучающихся образовательных организаций города Мариуполя.	1 место в номинация -Хор», смешанная возрастная категория
Муниципальный	4-й тур школьной лиги Тэг-Регби города Мариуполя.	2 место
Муниципальный	Муниципальный творческий конкурс, посвященный 79-летию Победы в Великой Отечественной «Цветы победителям».	ГРАН-ПРИ

Характеристика окружающего социума.

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды; дети, проживающие в семьях, потерявших жилье во время активных боевых действий в городе, дети, чьи родители погибли во время СВО)

2022 год - 30% от общего числа семей;

2023 год - 32% от общего числа семей;

Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Учебное заведение сотрудничает с библиотекой им. А.С.Пушкина, с музыкальной школой № 2, заключены сетевые договора о сотрудничестве с СПО и ВУЗами города, Республики, Россию

Организационно-педагогические условия организации

Педагогическими кадрами ГБОУ «СШ № 4 Г.О. Мариуполь» укомплектована полностью.

В школе работает 56 педагогических работников, из них: основные работники- 51 человек, внешние совместители – 5 человек (преподаватели Мариупольского гуманитарного университета им.А.Куинджи)

Администрация школы (педрботники)- 5 человек, из них ведут учебные часы – 4 человека. Педагогов-психологов-1, социальных педагогов- 1 (вакансия), логопедов – 1 (вакансия), дефектологов – 1 (вакансия), педагогов-организаторов – 1, тьютор -1;

Образование, кол-во педагогов	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 45 чел. Среднее специальное – 1 чел. Обучаются в ВУЗах – 5 чел.	Высшая – 27 чел. Первая – 18 чел.	До 5 лет – 11 чел. 5 – 10 лет – 15чел. Свыше 10 лет –25 чел.

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: творческой, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Анализ текущего состояния и перспектив развития школы.

Интерпретация результатов самодиагностики:

№	Магистральное направление	результат	Проблемы	дефициты	Управленческие решения
1	Знание	31	Обеспеченность учебниками не в полном объеме, нет победителей предметных олимпиад	Отсутствие своевременного обеспечения учебниками и учебными пособиями в полном объеме недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников.	1.Своевременная заявка на пополнение библиотечного фонда 2.Использование электронных версий учебников Организация подготовки обучающихся к олимпиадам за счет курсов внеурочной деятельности
2	Воспитание	17	Отсутствует военно-патриотический клуб	Недостаток профессиональных компетенций заместителя директора по воспитанию, классных руководителей в организации деятельности школьного военно-патриотического клуба.	Организация курсовой подготовки педагогов по данному направлению
3	Здоровье	13	Нет обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса Готов к труду и обороне (далее – ВФСК ГТО) в установленном порядке, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября отчетного года	Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Расширение мероприятий по привлечению детей к участию к ВФСК «ГТО»
4	Творчество	18	Отсутствуют кружки технологической направленности	Отсутствуют педагогические кадры для реализации дополнительных	организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ технической

				общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. Отсутствует материально-техническое оснащение, помещения, необходимые для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. Отсутствие помещения для функционирования Школьного музея.	и естественно-научной направленностей
			нет музея		Переоборудование помещения для функционирования музея
5	Профориентация	11	Обучающиеся не участвуют в чемпионатах и конкурсах по профориентации	Недостаточный уровень управленческих компетенций по организации профессионального обучения обучающихся в общеобразовательной организации.	сетевая формы реализации образовательной программы
6	Учитель. Школьная команда	22	Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года)	Низкая доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года)	Организация обучения классных руководителей
7	Школьный климат	16	Вакансии дефектолога, логопеда	Отсутствие в штате общеобразовательной организации учителя-логопеда, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся	Заполнение вакансии
8	Образовательная среда	14	Не функционирует Управляющий совет учебного заведения	Управляющий совет создан, но не выполняет в полной мере возложенные на него функции.	обучение членов управляющего совета в части разработки стратегии образовательной организации

			не реализуется проект Школы полного дня	Отсутствие помещений для работы классов-групп или групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей. ☒ Отсутствие разно акцентированных пространств (кабинет, лаборатория, мастерские, библиотека, читальный зал, компьютерный класс, игротека, медиатека, помещения для работы классов-групп или групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).	(программа развития образовательной организации, образовательная программа); прав и обязанностей членов управляющего совета. Ходатайство перед учредителями о выделении учебному заведению дополнительного здания
	Всего	142 (базовый)			

Основания для разработки Программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2023-2024 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (80 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда среди общеобразовательных учреждений в Ильичевском районе
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в предпрофильные и профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных, творческих мероприятиях различного уровня	Нет помещений и материальной базы для развития дополнительного образования
Обучающиеся участвуют в городских, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС и переход на ФООП.

- Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП.
- Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

- Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

- Повысить эффективность системы дополнительного образования.

4. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр», «Школьный хор», «Школьный спортивный клуб», «Школьный музей»

- Разработать и утвердить образовательные программы, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).
- Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта.

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

- Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

- Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:
- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить места отдыха, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

7. Усиление антитеррористической защищенности организации.

- Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

8. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

- Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

9. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

Мероприятия по реализации Программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	Директор	июль 2024	Приказ о создании рабочей группы	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	Директор	июль 2024	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Рабочая группа	август 2024	Обновленные ЛНА	
3	Разработка проектов ООП по ФООП	Рабочая группа	август 2024	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП	
4	Утверждение изменений в ООП НОО, ООО и СОО	Директор	август 2024	ООП НОО, ООО и СОО с изменениями	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	сентябрь 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	ноябрь 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	ноябрь 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	декабрь 2024	Аналитическая справка	
3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по ВР	август 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного	Директор	август 2024	Протокол заседания педсовета	

	образования надо реализовать				
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение методсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Замдиректора по УВР	сентябрь 2024	Протокол заседания	
4. Участие в проекте «Школьный театр» «Школьный хор», «Школьный спортивный клуб», «Школьный музей»					
1	Совещание при директоре	Директор	сентябрь 2024	Протокол	
2	Коррекция образовательных программ для школьного театра, хора, спортивного клуба. музея	Педагоги	сентябрь 2024	Образовательные программы	
3	Реализация программы школьного театра, хора, спортивного клуба, музея и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	2024–2029	Журналы	
5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХР	сентябрь 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	2024-2026 гг	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану (в рамках финансирования)	Специалист по закупкам	2024-2029 гг	Акты приемки	
4	Развитие сайта СШ№4 как источника информации для всех участников	Ответственный за работу с сайтом	с 2024 г	Сайт учреждения	

	образовательного процесса				
5	Переход на работу с электронными журналами и дневниками	Руководство школы, классные руководители 1-11 кл	01.09. 2024	Дневник.ру	
6	Функционирование школьной электронной газеты, как источника информации	Педагог-организатор	2024-2029 гг		
6. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	август 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Специалист по охране труда	август 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
7. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по АХР	август 2024 года	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Ответственный за АТЗ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
8. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2025	Протокол	
2	Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации (в случае мобилизации)	Заместитель директора по АХЧ	(в случае мобилизации)	Схема	
3	Корректировка плана повышения квалификации работников	Зам.директора по УВР	В течении года	План	

9. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	В течении года	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2024-2025 уч.год	Педагог-психолог	Август 2024	План	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами, участие в проекте «Комфортная школа»
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной предпрофильной и профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Переход на ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Введение советника по воспитанию	Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	50% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Участие в проекте «Школьный театр», «Школьный хор», «Школьный спортивный клуб», «школьный музей»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности объединений занято не менее 50 % учащихся. 50% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра, спортивного клуба, хора, музея
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов	Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса. ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме
Адаптация иностранных обучающихся	Отсутствие конфликтов с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе.

**«Дорожная карта»
на 2024-2029 года разработки Программы развития
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
с учетом концепции проекта «Школа Минпросвещения России»**

Цель: реализация дорожной карты разработки Программы развития ГБОУ «СШ № 4 Г.О.МАРИУПОЛЬ» с учетом концепции проекта «Школа Минпросвещения России».

Задачи:

- Формирование эталонной модели школы будущего с выделением единых критериев и активностей, ее функционирования, обеспечивающей доступность качественного образования и предоставляющей равные возможности для всех обучающихся.
- Определение направлений деятельности школы, формирующих единое образовательное пространство.
- Формирование механизмов синхронизации и взаимодействия образовательных и учебных процессов (рабочие учебные программы, учебное расписание занятий, оценочные процедуры результатов обучения, линейка учебников, показателей деятельности) в существующей системе школьного образования, нормативных и методических документов, создание мотивирующих инструментов саморазвития и роста общеобразовательной организации.
- Закрепление статуса учителя как основополагающего элемента в системе качественного российского образования и становления российской гражданской ответственности подрастающего поколения.
- Формирование механизмов вовлечения и поддержки семьи в процесс социализации, выбора жизненного пути, формирования мировоззрения и субъективного благополучия ребёнка.
- Формирование личностных результатов обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения, смыслообразования и морально-этической ориентации.
- Закрепление всеобщей ответственности за качественное отечественное образование подрастающего поколения страны (родители, государство, профессиональные и бизнес-сообщества, средства массовой информации, общественные объединения, местные территориальные сообщества).

	Мероприятия	Результат	Сроки	Мотивация школьной команды	Ответственные
ОБЩИЕ ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ					
1	Создание рабочей группы по разработке программы развития Школы.	Согласован состав рабочей группы	2024	Понимание и признание целей деятельности организации.	Директор
2	Анализ и обобщение результатов работы ГБОУ «СШ № 4 Г.О.МАРИУПОЛЬ» в 2022-2024гг и определение приоритетов в работе на 2024-2029 годы	Определены результаты работы в 2022-2024 гг	июль 2024	Понимание и признание целей деятельности организации, ориентация на перспективу	Заместители директора по УВР
3	Педагогический совет школы: обсуждение ключевых направлений развития, согласование проектов Программы	Протокол, определены проекты Программы развития	июль 2024	Понимание и признание целей деятельности организации, ориентация на перспективу	Заместители директора по УВР, руководители МО, педагогический совет школы
4	Утверждение программы развития. Определение ответственных по направлениям для контроля промежуточных итогов реализации Программы	Утвержденная Программа развития	июль 2024		Директор школы, педагогический коллектив
Рассмотрение и утверждение необходимых изменений в программу развития с учетом целевых ориентиров и магистральных направлений концепции проекта «Школа Минпросвещения России»:					
ЗНАНИЕ: КАЧЕСТВО И ОБЪЕКТИВНОСТЬ					
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП, разработка ООП НОО, ООО, СОО	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, республиканского, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП;	август 2024	Понимание и признание целей деятельности учреждения	Администрация школы, рабочая группа по разработке ООП

		Разработанные ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФОП.			
2	Приведение в соответствие рабочих программ по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн-конструктор)	Готовые рабочие программы по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн конструктор) Реализация единых рабочих программ по учебным предметам, 1-11 классы Реализация единого календарно-тематического планирования Реализация программы мероприятий по развитию инклюзивного образования	август, в течение года	Понимание и признание целей деятельности организации.	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
3	Совершенствование типового положения по внутренней системе оценки качества образования с учетом задач проекта «Школы Минпросвещения»	Типовое положение по внутренней системе оценки качества образования (+методические рекомендации) Реализация положения по внутренней системе оценки качества образования	август, ежегодно	Ориентация на перспективу	Администрация школы

4	Разработка единых рекомендаций по контрольным работам	Единые рекомендации по контрольным работам Реализация единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям	август, ежегодно	Согласование взаимных интересов	Заместители директора по УВР, руководители МО
5	Реализация сетевой формы обучения (методические рекомендации)	Сетевая форма	август, ежегодно	Ответственное и сознательное использование ресурсов	Директор школы, заместитель директора по УВР
6	Разработка программ дополнительного образования, внеурочной деятельности	Готовые рабочие программы по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн-конструктор) Реализация рабочих программ по внеурочной деятельности.	август ежегодно	Понимание и признание целей деятельности организации.	Заместитель директора по ВР
7	Осуществление материально-технического обеспечения всех предметов в соответствии с ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования)	Обеспеченность реализации методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению реализации ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования)	в течение года	Осуществление материально-технического обеспечения всех предметов в соответствии с ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования)	Директор школы

8	Коррекция локальных нормативных актов по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью	Обеспечение реализации локальных нормативных актов по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью	август 2024	Понимание и признание целей деятельности организации.	Администрация школы
9	Наличие специальных образовательных программ по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью	Обеспечение реализации специальных образовательных программ по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью	август, 2024	Понимание и признание целей деятельности организации.	Администрация школы
10	Обеспеченность предоставления услуг специалистов, оказывающих обучающимся необходимую психолого-педагогическую, коррекционную	Поиск возможностей предоставить услуги специалистов, оказывающих обучающимся необходимую психолого- педагогическую, коррекционную помощь	август, 2024	Понимание и признание целей деятельности организации.	Директор школы
11	Обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования	Регулярное обновление на сайте школы и посредством иных информационных средств информацию по содержанию инклюзивного образования	2024-2029		Администрация школы, ответственный за ведение сайта ОО

ЗДОРОВЬЕ					
1	Единые подходы к организации и контролю горячего питания	Совершенствование подходов, система родительского контроля	в течение года	Положительное влияние на здоровье.	Директор школы
2	ВФСК «ГТО»	Увеличение количества обучающихся	в течение года	Положительное влияние на здоровье	Учителя физической культуры
3	Разработка программы здоровье сбережения Организация просветительской деятельности по ЗОЖ, профилактика табакокурения, наркомании	Программа Здоровье сбережения Увеличение количества мероприятий по просветительской деятельности по ЗОЖ	август – сентябрь 2024	Положительное влияние на здоровье	Администрация школы
4	Организация работы летнего оздоровительного лагеря	Летние смены оздоровительного лагеря	в течение года июнь	Положительное влияние на здоровье	Директор школы
5	Организация деятельности школьных спортивных клубов (по видам спорта) Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	Обеспечение развития 4 видов спорта в школьном спортивном клубе	в течение года	Положительное влияние на здоровье	Администрация школы,руководитель ШСК
ТВОРЧЕСТВО					

1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Внедрение программ дополнительного образования	в течение года	Творческая инновационная деятельность	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
2	Организация работы объединений: школьный театр, школьный хор, школьный спортивный клуб, школьный музей	Внедрение программ дополнительного образования	в течение года	Творческая инновационная деятельность	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
3	Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	Увеличение количества обучающихся	в течение года	Обеспечение условий для высокого уровня подготовки обучающихся к участию во всероссийском этапе всероссийских конкурсов, фестивалей, олимпиад; к участию в научно-практических конференциях	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник директора, педагоги дополнительного образования
6	Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование	Внедрение школы полного дня. Расширение реализации рабочих программ по внеурочной деятельности	2025	Удовлетворенность родителей	Административная команда
ВОСПИТАНИЕ					
1	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	работа с нормативными документами, локальными актами.	в течение года	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Администрация школы

2	Реализация рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы	Продолжение работы по реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы	постоянно	Понимание и признание целей деятельности организации.	Заместитель директора по ВР
3	Разработка единых подходов к работе с родительским сообществом	Модуль программы воспитания «Работа с родителями»	август, 2024	Благоприятная психологическая атмосфера	Администрация школы
4	Оформление комнаты детских инициатив, ученического самоуправления	Штаб ученического самоуправления	ноябрь 2024	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Советник по воспитанию
5	Подготовка знаменной группы из членов отряда Юнармии	Знаменная группа	2024	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Руководитель отряда
6	Общая концепция организации внутришкольного пространства	Доработка пространств согласно методическим рекомендациям.	2024	Организация рабочего места Оснащение рабочих мест эргономичными и организационными вспомогательными средствами	Администрация школы
7	Бренд (узнаваемый стиль)	Разработка мерчей, стикеров и др (футболки, значки).	2024-2029	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации	Школьная команда, команда обучающихся, творческая группа, учитель информатики

8	Уголок с государственной символикой	Обновление уголка	август	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Педагог-организатор
9	Проект «Движение первых», «Орлята России»	Внедрение проектов	2024	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, кл.руководители 1-11
10	Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания	Курсовая подготовка, повышение квалификации	в течение года	Система общих для всего персонала организации ценностных ориентаций и норм. Подготовка и повышение квалификации кадров; тренинг и семинары; планирование карьеры, перспективные программы формирования структуры кадров	Педагогический коллектив
11	Разработка программы работы ученического самоуправления, развитие деятельности Совета обучающихся, обеспечение функционирования и развития деятельности Штаба воспитательной работы	Программа ученического самоуправления	август, 2024	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Заместитель директора по ВР

ПРОФОРИЕНТАЦИЯ

1	Использование профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне, сонаправленных с комплексом мероприятий проекта "Билет в будущее"	Включение в реестр, организация мероприятий	в течение года	Внутриорганизационная мобильность и применение профессиональной квалификации. Самостоятельность и инициативность.	Заместитель директора по ВР.
2	Профориентационные блоки, внедренные в учебные предметы, тематические классные часы	Реализация модуля "Профориентация" программы воспитания	с 2024	Система участия. Участие работников в получении результата, работана профориентацию, имидж школы.	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию
3	Внеклассная проектно-исследовательская деятельность, связанная с реальными жизненными/производственными задачами и т.д.	Профпробы, «Неделя без турникетов», «Шоу профессий»	с 2024	Система участия. Участие работников в получении результата, работана профориентацию, имидж школы.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5	Организация профориентационных уроков в рамках проекта "Билет в будущее"	Участники онлайн-уроков, организованных на региональном и Всероссийском уровнях	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата, работана профориентацию, имидж школы.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6	Участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн-диагностике на платформе в рамках проекта "Билет в будущее" 6-11 классы	Участники онлайн-диагностики	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата, работана профориентацию, имидж школы.	Заместитель директора по ВР, классные руководители

7	Участие в фестивале профессий в рамках проекта "Билет в будущее"	Включение школы в реестр участников проектана региональном уровне.	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата, работана профориентацию, имидж школы.	Заместитель директорапо УВР, классные руководители
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства профессионально-практической направленности	Включение школы в реестр участников проектана региональном уровне.	с 2025	Установка на корпоративностьв поведении. Ориентация на соотнесение затрат и результата, готовность к риску	Заместитель директорапо УВР
9	Внедрение системы профильных элективных курсов	Увеличение количества и соответственно возможность выбора.	август, 2024	Система участия. Участие работников в получении результата, работана профориентацию, имидж школы.	Администрация школы
13	Обучение педагогов по программе педагогов навигаторов	Повышение квалификации, обучение	сентябрь-октябрь, 2024г	Социальная ответственностьпо отношению к другим. Повышение трудовой активности. Подготовка и повышение квалификации кадров; тренинг и семинары; планирование карьеры, перспективные программы формирования структуры кадров	Заместитель директорапо УВР
УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНАЯ КОМАНДА					
1	Единое штатное расписание (методические рекомендации)	Реализация методических рекомендаций по внедрению единого штатного расписания	в течение года	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	Директор школы

2	Развитие школьной команды	Повышение квалификации	2024- 2029	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации. Подготовка и повышение квалификации кадров; тренинг и семинары; планирование карьеры, перспективные программы формирования структуры кадров	Директор школы
3	Развитие системы наставничества (методические рекомендации)	Программа наставничества по всем направлениям	август, 2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации. Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	Заместитель директора по УВР
4	Организация методического сопровождения педагогического состава.	ШМО	август, 2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации. Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	Заместитель директора по УВР

5	Реализация плана по повышению квалификации учителей Создание условий для повышения квалификации работников в области работы с единым штатным расписанием	Повышение квалификации, аттестация учителей	в течение года	Система участия. Понимание и признание целей деятельности организации. Ориентация на перспективу.	Заместитель директора по УВР
6	Участие педагогов в конкурсном движении	Активизация, мотивация	в течение года	Система участия. Понимание и признание целей деятельности организации. Ориентация на перспективу.	Заместитель директора по УВР
ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ					
1	Разработка локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. Организация службы медиации	август, 2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации	Администрация школы
2	Зона отдыха (школа полного дня)	Организация группы продленного дня	с 2025	Технические и организационные вспомогательные средства	Директор школы
3	Проведение социально-психологического тестирования	Проведение социально-психологического	1 четверть	Обеспечено регулярное проведение социально-	Заместитель директора по ВР, педагог-

	обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	тестирования обучающихся средств и психотропных веществ		психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	психолог, социальный педагог, классные руководители
4	Разработка антибуллинговой программы	Антибуллинговая программа	сентябрь, 2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	Заместитель директора по ВР
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА					
1	Создание условий для реализации программы «Доступная среда »	Реализация программы «Доступная среда»	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата.	Директор школы
3	ИКОП «Сферум»	Создание на базе ИКОП («Сферум») профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи начинающим учителям, организация дистанционного обучения	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата	Администрация школы, педагогический коллектив
3	Реализация программы по безопасной сети интернет	Реализация модуля программы воспитания	с 2024	Ответственное и сознательное использование ресурсов	Администрация школы
4	Оснащение IT- оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных	оснащенность не менее 50% учебных классов	в течение года	Работа в мобильных цифровых классах, с компьютерным, мультимедийным,	Администрация школы

	общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением»	средствами отображения информации (СОИ)		презентационным оборудованием и программным обеспечением	
5	Реализация государственно-общественного управления	Функционирование управляющего совета и ученического самоуправления	с 2024	Реализация и возможное расширение применения механизмов государственно-общественного управления	Администрация школы

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью

44 (срок службы) лист.

директор И.И. Москаленко

«23» сентября 2024

