

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №4 городского округа Мариуполь»

СОГЛАСОВАНО

И. о. Министра образования и науки
Донецкой Народной Республики
_____ О. П. Колударова



УТВЕРЖДЕНО

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
ГБОУ «Средняя школа №4 городского округа Мариуполь»
на 2024-2029 годы

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №4 городского округа Мариуполь»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

И. о. Министра образования и науки
Донецкой Народной Республики
_____ О. П. Колударова

директор, Москаленко И.И.
приказ от 12.07.2024 № 135

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
ГБОУ «Средняя школа №4 городского округа Мариуполь»
на 2024–2029 годы

ПАСПОРТ ПЛАНА РАЗВИТИЯ
ГБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ»

Наименование организации	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №4 городского округа Мариуполь»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021). 10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021). 11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». 12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

	13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». 14. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07
Сведения о разработчиках	<u>Ответственные:</u> Москаленко Ирина Ивановна, директор <u>Рабочая группа</u>, утвержденная приказом директора СШ № 4 от 08.07.2024 № 124
Цель Программы	Обеспечение непрерывного развития образовательной и воспитательной системы организации в инновационном режиме с целью достижения более высокого уровня образования, обновления структуры и содержания образования; сохранения фундаментальности и развития практической направленности образовательных программ, которые отвечают потребностям личности, государства и обеспечивают вхождение новых поколений в открытое информационное общество, сохранение традиций и развитие школы.
Комплексные задачи Программы	1. Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества. 2. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей через систему сетевого взаимодействия с организациями дополнительного образования 3. Создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья детей, и совершенствования работы системы психологического сопровождения образовательного процесса. 4. Формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы. 5. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.

Основные направления развития организации	• Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса. • Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы. • Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. • Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей • Усиление антитеррористической защищенности организации
Период реализации Программы	2024 – 2029 г.г.
Порядок финансирования Программы	• Субсидия на муниципальное задание • Целевые субсидии
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации Программы	• Успешно применяются ФООП, в том числе в качестве альтернативы ООП школы. • Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. • Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. • 70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. • 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством. • В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. • 70% работников использует дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. • 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. • Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации Программы	<u>Обеспечение нового качества образования:</u> • Создание условий для обеспечения личностных достижений обучающихся, в направлении развития • личности, уровня воспитанности, обученности, физического и психического здоровья. • Задачи школьного образования определяют отбор содержания образования, который включит в себя сбалансированное сочетание базисного и профильного • компонентов.

	• Реализация требований Государственного стандарта общего образования в 1-4, 5-9,10-11 классах ОО. • 70% педагогов в совершенстве овладеют системно-деятельностными образовательными технологиями. • Изменение качества управления ОО за счет вовлечения участников образовательного процесса и общественности • в процессы самоуправления и соуправления. • Расширение материально-технической базы, привлечение средств на развитие педагогов и обучающихся. • Доступность 100% учебных кабинетов к Интернет-ресурсам; • 100 % педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям; <u>Поддержка и развитие творческого потенциала обучающихся:</u> • Организация жизнедеятельности школьного сообщества, которая позволит обучающемуся удовлетворить потребности в самореализации, общественном признании своих действий, в заботе о других и внимании к себе. • Обеспечение включенности обучающихся в самоуправленческие структуры ОО, в организацию досуговой деятельности, в том числе через повышение объема учебно-исследовательской деятельности в избранной предметной области, которая содействует полноценному раскрытию интеллектуально способностей. • Формирование индивидуальной образовательной траектории талантливых и способных детей, в том числе через дистанционные (сетевые и т.д.) формы обучения. • 100% выпускников успешно осваивают общеобразовательные программы и сдают ГИА - 9, 11; • 50% учащихся охвачены доступной удовлетворяющей потребностям внеурочной деятельностью; • 30 % учащихся школы включены в исследовательскую и проектную деятельность. <u>Развитие педагогического мастерства как основы качества образования:</u> • Повышение уровня педагогического мастерства учителей обеспечится посредством обновления механизмов повышения их квалификации, через включение в управление своей деятельностью, разнообразие форм повышения квалификации. • Выстраивание индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности.
--	--

	• Создание условия для определения, анализа и прогнозирования результатов педагогической деятельности, обобщения и распространения опыта педагогами школы. • Не менее 30 % педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.);
Контроль реализации Программы	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора ГБОУ «СШ №4». Корректировку программы развития осуществляет директор ГБОУ «СШ № 4».

Информационная справка о ГБОУ «Средняя школа № 4 имени городского округа Мариуполь» Донецкой Народной Республики

Наименование	Содержание
Основные сведения об ОО	1. Полное наименование: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ. Сокращенное наименование – ГБОУ «СШ №4 Г.О. МАРИУПОЛЬ». 2. Дата создания (основания) ОО: 27.05.2022г. 3. ИНН 931000329150 4. Учредитель – Донецкая Народная Республика 5. Сведения о лицензии (номер и дата): Л035-00115-77/00653666, 27 июня 2023. Виды деятельности: • образование среднее общее, • образование начальное общее, • образование основное общее, • дополнительное образование. 6. Информацию о месте нахождения: юридический адрес: Донецкая Народная Республика, 287524, г.о. Мариуполь ул.Сеченова, д.51 А фактический адрес: Донецкая Народная Республика, 287524, г.о. Мариуполь, ул.Сеченова, д.51 А (1 здание), ул.Заворуева, д.6 (2 здание) 7. Контакты: e-mail: mar.mboy4@yandex.ru официальный сайт https://mar-mboy4.gosuslugi.ru/ VK: https://vk.com/mar.mboy4
Сведения об обучающихся	Количество обучающихся по уровням образования: начальное общее – 252; основное общее – 412; среднее общее – 91. Количество детей с ОВЗ и детей-инвалидов - 8
Краткая характеристика организационно-педагогических условий	Структура школы: - образование среднее общее, - образование начальное общее, - образование основное общее, - дополнительное образование. Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Структура управления:

- Директор
- Учредитель
- Общее собрание/конференция работников образовательного учреждения.
- Педагогический совет.
- Управляющий совет.
- Родительский совет/комитет.
- Методический совет/объединения.
- Орган ученического самоуправления.
- Другие органы коллегиального управления по решению образовательного учреждения.

Сведения о реализуемых образовательных программах:

образовательная программа начального общего образования;

образовательная программа основного общего образования;

образовательная программа среднего общего образования;

профильная направленность образовательных программа среднего общего образования;

адаптированные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

адаптированные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

программы внеурочной деятельности;

дополнительные общеразвивающие программы.

Действуют:

школьный театр «Мельпомена»;

школьный спортивный клуб «Самбо»;

школьная хоровая студия «Белая птица».

Обучающиеся 5-11 классов задействованы в проектах «Движение первых», «Орлята России», «Юнармия» и др.

Школьные пространства:

Государственная символика Российской Федерации

«Движение «Первых»

«Орлята России»

«Добро.ру»

«Артек», «Орленок», «Океан», «Смена»

«Сириус»

«Билет в будущее»

«Россия – страна возможностей»

«Знание»

«Больше, чем путешествие»

	«Города России» «Исторические личности, прославившие страну» Временная экспозиция «Патриотическое воспитание» Стенды «Воспитательная работа», «ГИА», информационные.
Сведения о режиме деятельности	Учебные занятия начинаются в 8.00 часов утра. Учебный процесс проводится в две смены по пятидневной учебной неделе. Для проведения внеурочной деятельности общеобразовательной организации Рабочего учебного плана учреждения составляется отдельное расписание. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели. Продолжительность урока для: - 1-го класса - 35 минут; - 2-4-х классов - 40 минут; - 5-11-х классов - 40 минут
Сведения о работниках ОО	Общее количество работников – 83; количество педагогических работников – 56: количество учителей – 51 администрация - 5 количество специалистов – 6: педагог-психолог – 1 социальный педагог – 1 педагог-организатор – 1 советник директора по воспитанию – 1. Доля педагогических работников с высшим образованием – 88%; доля учителей, имеющих высшую/первую квалификационную категорию – 88%.
Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров	Сетевое взаимодействие. Заключены договоры и соглашения о сотрудничестве в сфере образования с: • ГБОУ гимназия №631 Приморского района г.Санкт-Петербурга • ГБОУ школа №601 Приморского района г.Санкт-Петербурга • ГБОУ гимназия №272 г.Санкт-Петербурга • ГБОУ школа №2073 г. Москвы • ФГБУКиИ «Центральный музей Вооруженных Сил Российской Федерации» • ИСПО ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет»; • ФГБОУ ВО «Мариупольский государственный университет имени А.И.Куинджи»; • ГБПОУ «Мариупольский техникум отраслевых технологий»; • ГБПОУ «Мариупольский техникум транспорта и промышленных технологий»; • Мариупольским высшим металлургическим профессиональным училищем; • МБУДО «Центр детского и юношеского творчества города Мариуполя». Взаимодействие с образовательными и социальными

	партнерами в целях реализации образовательной программы и социализации обучающихся: МБДОУ «Орешек».
--	--

Информационная справка

Сведения об организации.

ГБОУ «Средняя школа №4 города Мариуполя»(далее – СШ № 4) создана согласно Распоряжению главы администрации города Мариуполя Донецкой Народной Республики от 26.05.2022 № 51 «Об учреждении (создании) муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений города Мариуполя» 27 мая 2022 года

Школа расположена по адресу: г. Мариуполь ул.Сеченова д.51 А. Электронный адрес: mar.mboy4@yandex.ru

Школа находится в типовом здании по проекту 1961 года. У школы нет филиалов. В ней обучают 745 учащихся. Учебные занятия проводятся в две смены. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На конец 2022 года дополнительное образование представлено 3 кружками и секциями

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса, имеются:

- учебные кабинеты – 21, площадь – 1041 м²;
- мастерская, площадь – нет
- спортивный зал, площадь – 242 м²;
- актовый зал, площадь – 70 м²;
- библиотека с книгохранилищем, площадь – 47,1 м²;
- столовая на 80 посадочных мест;
- архив, площадь – 1 м²;
- медицинский кабинет, площадь – 18 м²;
- кабинет психолога, площадь – 11 м²;
- учительская, площадь – нет
- методический кабинет, площадь – нет.

Сведения об обучающихся.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2022–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2022 учебный год (май-июнь)	2022–2023 учебный год	2023-2024 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	631	780	745
	– начальная школа	230	270	242
	– основная школа	303	408	412

	– средняя школа	98	102	91
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	– начальная школа	–	–	-
	– основная школа	–	–	-
	– средняя школа	–	–	-
3	Не получили аттестата:			
	– об основном общем образовании	–	–	-
	– среднем общем образовании	–	–	-
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:			
	– в основной школе	3		1
	– средней школе	2		-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся школы.

Характеристика достижений организации

- 2024 год - муниципальный этап конкурса «Педагог года» в номинации «Педагогический дебют», направление «Молодые учителя» - участник
- 2024 год - республиканский этапе конкурс «Педагог года» в номинации «Советник директора по воспитанию». - лауреат
- Участник проектов «Школа Минпросвещения России», «Комфортная школа»

Уровень	название	Результат
Федеральный	Всероссийский конкурс «Правила дорожные соблюдать положено» от «Всероссийского общества автомобилистов»	Сертификат за участие.
Муниципальный	Конкурса рисунков «Россия в сердце навсегда»	Сефртификат за участие.
Федеральный	Всероссийского конкурса «Подвиг ваш, ленинградцы, бессмертен»	Сефртификаты за участие.
Муниципальный	1-й тур школьной лиги Тэг-Регби города Мариуполя.	призеры
Федеральный	Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	1.3 место во 2-ой категории обучающихся 10-11 классов. 2. 1 место во 2-ой категории обучающихся 10-11 классов
Муниципальный этап Федерального этапа	Всероссийский детский конкурс новогодних поделок "Хоровод новогодних творений"	1.Грамота 1 место 2.Грамота 1 место 3.Грамота 1 место 4.Грамота 2 место 5. Грамота 2 место 6.Грамота 2 место 7. Грамота 2 место 8. Грамота 3 место 9. Грамота 3 место 10. Грамота 3 место 11. Грамота 3 место
Федеральный	Всероссийский детский конкурс новогодних поделок "Хоровод новогодних творений"	1. Грамота 1 место 2.Грамота 2 место 3. Грамота 2 место
Муниципальный	Муниципальный этап Спартакиады школьников Донецкой Народной Республики среди команд школьных спортивных клубов по баскетболу.	Грамота и медали 3 места.
Федеральный	Всероссийском творческом конкурсе «На службе Отечества»	лауреаты
Федеральный	Всероссийском творческом конкурсе «Маме с любовью»	участники
Муниципальный	Конкурса юных умельцев по изготовлению сувениров, подарков, открыток, рисунков посвящённому 23 февраля - Дню защитника Отечества «Праздник мужества»	ГРАН-ПРИ
Муниципальный	Конкурс по историческому краеведению «Страницы истории	Сертификаты за участие

	Донецкого края»	
Муниципальный	Конкурс видеороликов «Моя школа – лучше всех»	Грамота I степени
Муниципальный	Муниципальный фестиваль-конкурс песен военных лет, посвящённый Победе в Великой Отечественной войне «Песня в солдатской шинели», среди обучающихся образовательных организаций города Мариуполя.	1 место в номинация -Хор», смешанная возрастная категория
Муниципальный	4-й тур школьной лиги Тэг-Регби города Мариуполя.	2 место
Муниципальный	Муниципальный творческий конкурс, посвященный 79-летию Победы в Великой Отечественной «Цветы победителям».	ГРАН-ПРИ

Характеристика окружающего социума.

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды; дети, проживающие в семьях, потерявших жилье во время активных боевых действий в городе, дети, чьи родители погибли во время СВО)

2022 год - 30% от общего числа семей;

2023 год - 32% от общего числа семей;

Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Учебное заведение сотрудничает с библиотекой им. А.С.Пушкина, с музыкальной школой № 2, заключены сетевые договора о сотрудничестве с СПО и ВУЗами города, Республики, Россию

Организационно-педагогические условия организации

Педагогическими кадрами ГБОУ «СШ № 4» укомплектована полностью.

В школе работает 56 педагогических работников, из них: основные работники- 51 человек, внешние совместители – 5 человек (преподаватели Мариупольского гуманитарного университета им.А.Куинджи)

Администрация школы (педрботники)- 5 человек, из них ведут учебные часы – 4 человека. Педагогов-психологов-1, социальных педагогов- 1 (вакансия), логопедов – 1 (вакансия), дефектологов – 1 (вакансия), педагогов-организаторов – 1, тьютор -1;

Образование, кол-во педагогов	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 45 чел. Среднее специальное – 1 чел. Обучаются в ВУЗах – 5 чел.	Высшая – 27 чел. Первая – 18 чел.	До 5 лет – 11 чел. 5 – 10 лет – 15чел. Свыше 10 лет –25 чел.

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: творческой, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Анализ текущего состояния и перспектив развития школы.

Интерпретация результатов самодиагностики:

№	Магистральное направление	результат	Проблемы	дефициты	Управленческие решения
1	Знание	31	Обеспеченность учебниками не в полном объеме, нет победителей предметных олимпиад	Отсутствие своевременного обеспечения учебниками и учебными пособиями в полном объеме недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников.	1.Своевременная заявка на пополнение библиотечного фонда 2.Использование электронных версий учебников Организация подготовки обучающихся к олимпиадам за счет курсов внеурочной деятельности
2	Воспитание	17	Отсутствует военно-патриотический клуб	Недостаток профессиональных компетенций заместителя директора по воспитанию, классных руководителей в организации деятельности школьного военно-патриотического клуба.	Организация курсовой подготовки педагогов по данному направлению
3	Здоровье	13	Нет обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса Готов к труду и обороне (далее – ВФСК ГТО) в установленном порядке, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября отчетного года	Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Расширение мероприятий по привлечению детей к участию к ВФСК «ГТО»
4	Творчество	18	Отсутствуют кружки технологической направленности	Отсутствуют педагогические кадры для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и	организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей

			нет музея	естественно-научной направленностей. Отсутствует материально-техническое оснащение, помещения, необходимые для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. Отсутствие помещения для функционирования Школьного музея.	Перееборудование помещения для функционирования музея
5	Профориентация	11	Обучающиеся не участвуют в чемпионатах и конкурсах по профориентации	Недостаточный уровень управленческих компетенций по организации профессионального обучения обучающихся в общеобразовательной организации.	сетевая формы реализации образовательной программы
6	Учитель. Школьная команда	22	Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года)	Низкая доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года)	Организация обучения классных руководителей
7	Школьный климат	16	Вакансии дефектолога, логопеда	Отсутствие в штате общеобразовательной организации учителя-логопеда, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся	Заполнение вакансии
8	Образовательная среда	14	Не функционирует Управляющий совет учебного заведения	Управляющий совет создан, но не выполняет в полной мере возложенные на него функции.	обучение членов управляющего совета в части разработки стратегии образовательной организации (программа развития образовательной организации, образовательная

			не реализуется проект Школы полного дня	Отсутствие помещений для работы классов-групп или групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей. ☒ Отсутствие разно акцентированных пространств (кабинет, лаборатория, мастерские, библиотека, читальный зал, компьютерный класс, игротека, медиатека, помещения для работы классов-групп или групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).	программа); прав и обязанностей членов управляющего совета. Ходатайство перед учредителями о выделении учебному заведению дополнительного здания
	Всего	142 (базовый)			

Основания для разработки Программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2023-2025 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (80 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда среди общеобразовательных учреждений в Ильичевском районе
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в предпрофильные и профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных, творческих мероприятиях различного уровня	Нет помещений и материальной базы для развития дополнительного образования
Обучающиеся участвуют в городских, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС и переход на ФООП.

- Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП.
- Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

- Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

- Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста.
- Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

- Повысить эффективность системы дополнительного образования.

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр», «Школьный хор», «Школьный спортивный клуб», «Школьный музей»

- Разработать и утвердить образовательные программы, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).
- Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта.

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

- Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

- Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:
- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить места отдыха, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

- Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению

антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

- Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

Мероприятия по реализации Программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	Директор	Март 2024	Приказ о создании рабочей группы	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	Директор	Апрель 2024	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Рабочая группа	Апрель – 2024	Обновленные ЛНА	
3	Разработка проектов ООП по ФООП	Рабочая группа	Май – август 2024	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП	
4	Утверждение новых ООП НОО, ООО и СОО	Директор	Август 2024	Новые ООП НОО, ООО и СОО	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Февраль 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Февраль-март 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Март 2024	Аналитическая справка	
3. Введение должности советника директора по воспитанию					
1	Обсуждение возможных кандидатов на должность советника на заседании педсовета	Директор	Январь 2024	Протокол	
2	Утверждение работника в должности советника	Директор	Январь 2023	Приказ	
3	Разработка плана работы советника на	Советник	Январь 2023	План работы	

	2023, 2023– 2024 уч.год				
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по ВР	Январь-март 2023	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2023	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май – август 2023	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение методсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Замдиректора по УВР	Март 2023	Протокол заседания	
5. Участие в проекте «Школьный театр» «Школьный хор», «Школьный спортивный клуб», «Школьный музей»					
1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2023	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра, хора, спортивного клуба. музея	Педагоги дополнительного образования	Август-сентябрь 2023	Образовательные программы	
3	Реализация программы школьного театра, хора, спортивного клуба, музея и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	2023 – 2026	Журналы	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХР	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым	Директор	Май 2023	Приказ	

	компетенциям				
3	Закупка и установка нового оборудования по плану (в рамках финансирования)	Специалист по закупкам	2023 год	Акты приемки	
4	Развитие сайта СПИИ №4 как источника информации для всех участников образовательного процесса	Ответственный за работу с сайтом	2024 г	Сайт учреждения	
5	Переход на работу с электронными журналами и дневниками	Руководство школы, классные руководители 1-11 кл	01.09.2024	Дневник.ру	
6	Создание школьной электронной газеты, как источника информации	Педагог-организатор	2023		
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Август 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Специалист по охране труда	Август 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по АХР	Январь-март 2024 года	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Ответственный за АТЗ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
3	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности (по согласованию с подрядной организацией, осуществляющей ремонт здания)	Директор Заместитель директора по АХР	Второе полугодие 2023	Утвержденный план внедрения	

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2023	Протокол	
2	Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации (в случае мобилизации)	Заместитель директора по АХЧ	(в случае мобилизации)	Схема	
3	Корректировка плана повышения квалификации работников	Зам.директора по УВР	В течении года	План	
10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	В течении года	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2023-2024 уч.год	Педагог-психолог	Август 2023	План	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами, участие в проекте «Комфортная школа»
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной предпрофильной и профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Переход на ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Введение советника по воспитанию	Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	50% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Участие в проекте «Школьный театр», «Школьный хор», «Школьный спортивный клуб», «школьный музей»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности объединений занято не менее 50 % учащихся. 50% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра, спортивного клуба, хора, музея
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов	Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса. ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме
Адаптация иностранных обучающихся	Отсутствие конфликтов с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе.

**«Дорожная карта»
на 2024-2029 года разработки
Программы развития ГБОУ «Средняя школа №4 г.о.Мариуполь»
с учетом концепции проекта «Школа Минпросвещения России»**

Цель: реализация дорожной карты разработки Программы развития ГБОУ «Средняя школа №4 г.о.Мариуполь» с учетом концепции проекта «Школа Минпросвещения России».

Задачи:

- Формирование эталонной модели школы будущего с выделением единых критериев и активностей, ее функционирования, обеспечивающей доступность качественного образования и предоставляющей равные возможности для всех обучающихся.
- Определение направлений деятельности школы, формирующих единое образовательное пространство.
- Формирование механизмов синхронизации и взаимодействия образовательных и учебных процессов (рабочие учебные программы, учебное расписание занятий, оценочные процедуры результатов обучения, линейка учебников, показателей деятельности) в существующей системе школьного образования, нормативных и методических документов, создание мотивирующих инструментов саморазвития и роста общеобразовательной организации.
- Закрепление статуса учителя как основополагающего элемента в системе качественного российского образования и становления российской гражданской ответственности подрастающего поколения.
- Формирование механизмов вовлечения и поддержки семьи в процесс социализации, выбора жизненного пути, формирования мировоззрения и субъективного благополучия ребёнка.
- Формирование личностных результатов обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения, смыслообразования и морально-этической ориентации.
- Закрепление всеобщей ответственности за качественное отечественное образование подрастающего поколения страны (родители, государство, профессиональные и бизнес-сообщества, средства массовой информации, общественные объединения, местные территориальные сообщества).

	Мероприятия	Результат	Сроки	Мотивация школьной команды	Ответственные
ОБЩИЕ ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ					
1	Создание рабочей группы по разработке программы развития Школы.	Согласован состав рабочей группы	2024	Понимание и признание целей деятельности организации.	Директор
2	Анализ и обобщение результатов работы СШ № 4 в 2022 году и определение приоритетов в работе на 2023 год	Определены результаты работы в 2022 году	Январь 2024	Понимание и признание целей деятельности организации, ориентация на перспективу	Заместители директора по УВР
3	Педагогический совет школы: обсуждение ключевых направлений развития, согласование проектов Программы	Протокол, определены проекты Программы развития	Март 2024	Понимание и признание целей деятельности организации, ориентация на перспективу	Заместители директора по УВР, руководители МО, педагогический совет школы
4	Утверждение программы развития. Определение ответственных по направлениям для контроля промежуточных итогов реализации Программы	Утвержденная Программа развития	июль 2024		Директор школы, педагогический коллектив
Рассмотрение и утверждение необходимых изменений в программу развития с учетом целевых ориентиров и магистральных направлений концепции проекта «Школа Минпросвещения России»:					
ЗНАНИЕ: КАЧЕСТВО И ОБЪЕКТИВНОСТЬ					
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП, разработка ООП НОО, ООО, СОО	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, республиканского, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП; Разработанные ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФОП.	Январь 2024 – август 2024	Понимание и признание целей деятельности учреждения	Администрация школы, рабочая группа по разработке ООП

2	Приведение в соответствие рабочих программ по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн-конструктор)	Готовые рабочие программы по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн конструктор) Реализация единых рабочих программ по учебным предметам, 1-11 классы Реализация единого календарно-тематического планирования Реализация программы мероприятий по развитию инклюзивного образования	Август, в течение года	Понимание и признание целей деятельности организации.	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
3	Совершенствование типового положения по внутренней системе оценки качества образования с учетом задач проекта «Школы Минпросвещения»	Типовое положение по внутренней системе оценки качества образования (+методические рекомендации) Реализация положения по внутренней системе оценки качества образования	Август, ежегодно	Ориентация на перспективу	Администрация школы
4	Разработка единых рекомендаций по контрольным работам	Единые рекомендации по контрольным работам Реализация единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям	Август, ежегодно	Согласование взаимных интересов	Заместители директора по УВР, руководители МО
5	Реализация сетевой формы обучения (методические рекомендации)	Сетевая форма	Август, ежегодно	Ответственное и сознательное использование ресурсов	Директор школы, заместитель директора по УВР

6	Разработка программ дополнительного образования, внеурочной деятельности	Готовые рабочие программы по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн-конструктор) Реализация рабочих программ по внеурочной деятельности.	Август ежегодно	Понимание и признание целей деятельности организации.	Заместитель директора по ВР
7	Осуществление материально-технического обеспечения всех предметов в соответствии с ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования)	Обеспеченность реализации методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению реализации ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования)	в течение года	Осуществление материально-технического обеспечения всех предметов в соответствии с ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования)	Директор школы
8	Разработка локальных нормативных актов по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью	Обеспечение реализации локальных нормативных актов по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью	Март, 2024	Понимание и признание целей деятельности организации.	Администрация школы
9	Наличие специальных образовательных программ по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью	Обеспечение реализации специальных образовательных программ по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью	Август, 2024	Понимание и признание целей деятельности организации.	Администрация школы

10	Обеспеченность предоставления услуг специалистов, оказывающих обучающимся необходимую психолого-педагогическую, коррекционную	Поиск возможностей предоставить услуги специалистов, оказывающих обучающимся необходимую психолого- педагогическую, коррекционную помощь	Август, 2024	Понимание и признание целей деятельности организации.	Директор школы
11	Обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования	Регулярное обновление на сайте школы и посредством иных информационных средств информацию по содержанию инклюзивного образования	2024-2029		Администрация школы, ответственный за ведение сайта ОО

ЗДОРОВЬЕ

1	Единые подходы к организации и контролю горячего питания	Совершенствование подходов, система родительского контроля	в течение года	Положительное влияние на здоровье.	Директор школы
2	ВФСК «ГТО»	Увеличение количества обучающихся	в течение года	Положительное влияние на здоровье	Учителя физической культуры
3	Разработка программы здоровье сбережения Организация просветительской деятельности по ЗОЖ, профилактика табакокурения, наркомании	Программа Здоровье сбережения Увеличение количества мероприятий по просветительской деятельности по ЗОЖ	август – сентябрь 2024	Положительное влияние на здоровье	Администрация школы
4	Организация работы летнего оздоровительного лагеря	Летние смены оздоровительного лагеря	в течение года июнь	Положительное влияние на здоровье	Директор школы
5	Организация деятельности школьных спортивных клубов (по видам спорта) Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	Обеспечение развития 4 видов спорта в школьном спортивном клубе	в течение года	Положительное влияние на здоровье	Администрация школы,руководитель ШСК

ТВОРЧЕСТВО

1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Внедрение программ дополнительного образования	в течение года	Творческая инновационная деятельность	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
2	Организация работы объединений: школьный театр, школьный хор, школьный спортивный клуб, школьный музей	Внедрение программ дополнительного образования	в течение года	Творческая инновационная деятельность	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
3	Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	Увеличение количества обучающихся	в течение года	Обеспечение условий для высокого уровня подготовки обучающихся к участию во всероссийском этапе всероссийских конкурсов, фестивалей, олимпиад; к участию в научно-практических конференциях	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник директора, педагоги дополнительного образования
6	Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование	Внедрение школы полного дня. Расширение реализации рабочих программ по внеурочной деятельности	2025	Удовлетворенность родителей	Административная команда

ВОСПИТАНИЕ

1	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	работа с нормативными документами, локальными актами.	в течение года	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Администрация школы
---	--	---	----------------	--	---------------------

2	Реализация рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы	Продолжение работы по реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы	постоянно	Понимание и признание целей деятельности организации.	Заместитель директора по ВР
3	Разработка единых подходов к работе с родительским сообществом	Модуль программы воспитания «Работа с родителями»	Август, 2024	Благоприятная психологическая атмосфера	Администрация школы
4	Оформление комнаты детских инициатив, ученического самоуправления	Штаб ученического самоуправления	Ноябрь 2024	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Советник по воспитанию
5	Подготовка знаменной группы из членов отряда Юнармии	Знаменная группа	2024	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Руководитель отряда
6	Общая концепция организации внутришкольного пространства	Доработка пространств согласно методическим рекомендациям.	2024	Организация рабочего места Оснащение рабочих мест эргономичными и организационными вспомогательными средствами	Администрация школы
7	Бренд (узнаваемый стиль)	Разработка мерчей, стикеров и др (футболки, значки).	2024-2029	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации	Школьная команда, команда обучающихся, творческая группа, учитель информатики
8	Уголок с государственной символикой	Обновление уголка	Август	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Педагог-организатор

9	Проект «Движение первых», «Орлята России»	Внедрение проектов	2024	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, кл.руководители 1-11
10	Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания	Курсовая подготовка, повышение квалификации	в течение года	Система общих для всего персонала организации ценностных ориентаций и норм. Подготовка и повышение квалификации кадров; тренинг и семинары; планирование карьеры, перспективные программы формирования структуры кадров	Педагогический коллектив
11	Разработка программы работы ученического самоуправления, развитие деятельности Совета обучающихся, обеспечение функционирования и развития деятельности Штаба воспитательной работы	Программа ученического самоуправления	Август, 2024	Патриотическое воспитание. Положительное влияние на поведение и развитие личности.	Заместитель директора по ВР
ПРОФОРИЕНТАЦИЯ					
1	Использование профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне, сонаправленных с комплексом мероприятий проекта "Билет в будущее"	Включение в реестр, организация мероприятий	в течение года	Внутриорганизационная мобильность и применение профессиональной квалификации. Самостоятельность и инициативность.	Заместитель директора по ВР.

2	Профориентационные блоки, внедренные в учебные предметы, тематические классные часы	Реализация модуля "Профориентация" программы воспитания	с 2024	Система участия. Участие работников в получении результата, работа на профориентацию, имидж школы.	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию
3	Внеклассная проектно-исследовательская деятельность, связанная с реальными жизненными/производственными задачами и т.д.	Профпробы, «Неделя без турникетов», «Шоу профессий»	с 2024	Система участия. Участие работников в получении результата, работа на профориентацию, имидж школы.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5	Организация профориентационных уроков в рамках проекта "Билет в будущее"	Участники онлайн-уроков, организованных на региональном и Всероссийском уровнях	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата, работа на профориентацию, имидж школы.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6	Участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн-диагностике на платформе в рамках проекта "Билет в будущее" 6-11 классы	Участники онлайн-диагностики	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата, работа на профориентацию, имидж школы.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7	Участие в фестивале профессий в рамках проекта "Билет в будущее"	Включение школы в реестр участников проекта на региональном уровне.	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата, работа на профориентацию, имидж школы.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства профессионально-практической направленности	Включение школы в реестр участников проекта на региональном уровне.	с 2025	Установка на корпоративность в поведении. Ориентация на соотношение затрат и результата, готовность к риску	Заместитель директора по УВР
9	Внедрение системы профильных элективных курсов	Увеличение количества и соответственно возможность выбора.	Август, 2024	Система участия. Участие работников в получении результата, работа на профориентацию, имидж школы.	Администрация школы

13	Обучение педагогов по программе педагогов навигаторов	Повышение квалификации, обучение	сентябрь-октябрь, 2024г	Социальная ответственность по отношению к другим. Повышение трудовой активности. Подготовка и повышение квалификации кадров; тренинг и семинары; планирование карьеры, перспективные программы формирования структуры кадров	Заместитель директора по УВР
УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНАЯ КОМАНДА					
1	Единое штатное расписание (методические рекомендации)	Реализация методических рекомендаций по внедрению единого штатного расписания	в течение года	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	Директор школы
2	Развитие школьной команды	Повышение квалификации	2024- 2029	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации. Подготовка и повышение квалификации кадров; тренинг и семинары; планирование карьеры, перспективные программы формирования структуры кадров	Директор школы
3	Развитие системы наставничества (методические рекомендации)	Программа наставничества по всем направлениям	Август, 2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации. Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	Заместитель директора по УВР

4	Организация методического сопровождения педагогического состава.	ШМО	Август, 2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации. Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	Заместитель директора по УВР
5	Реализация плана по повышению квалификации учителей Создание условий для повышения квалификации работников в области работы с единым штатным расписанием	Повышение квалификации, аттестация учителей	в течение года	Система участия. Понимание и признание целей деятельности организации. Ориентация на перспективу.	Заместитель директора по УВР
6	Участие педагогов в конкурсном движении	Активизация, мотивация	в течение года	Система участия. Понимание и признание целей деятельности организации. Ориентация на перспективу.	Заместитель директора по УВР
ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ					
1	Разработка локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. Организация службы медиации	Август, 2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации	Администрация школы
2	Зона отдыха (школа полного дня)	Организация группы продленного дня	с 2025	Технические и организационные вспомогательные средства	Директор школы
3	Проведение социально-психологического тестирования	Проведение социально-психологического	1 четверть	Обеспечено регулярное проведение социально-	Заместитель директора по ВР, педагог-

	обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	тестирования обучающихся средств и психотропных веществ		психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	психолог, социальный педагог, классные руководители
4	Разработка антибуллинговой программы	Антибуллинговая программа	Сентябрь, 2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	Заместитель директора по ВР
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА					
1	Создание условий для реализации программы «Доступная среда»	Реализация программы «Доступная среда»	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата.	Директор школы
3	ИКОП «Сферум»	Создание на базе ИКОП («Сферум») профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи начинающим учителям, организация дистанционного обучения	в течение года	Система участия. Участие работников в получении результата	Администрация школы, педагогический коллектив
3	Реализация программы по безопасной сети интернет	Реализация модуля программы воспитания	с 2024	Ответственное и сознательное использование ресурсов	Администрация школы
4	Оснащение IT- оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных	оснащенность не менее 50% учебных классов	в течение года	Работа в мобильных цифровых классах, с компьютерным, мультимедийным,	Администрация школы

	общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением»	средствами отображения информации (СОИ)		презентационным оборудованием и программным обеспечением	
5	Реализация государственно-общественного управления	Функционирование управляющего совета и ученического самоуправления	с 2024	Реализация и возможное расширение применения механизмов государственно-общественного управления	Администрация школы